

Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ № 101  
г.о. Самара  
К.В. Макаров  
26.03.2018 г.



## **Порядок обеспечения обучающихся МБОУ СОШ № 101 г.о. Самара учебниками**

В своей деятельности библиотека МБОУ СОШ № 101 руководствуется Указами Президента Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Федеральными законами "О библиотечном деле", "Об информации, информатизации и защите информации", Постановлением Правительства Самарской области от 25.07.2007 г. №114 «О мерах по обеспечению учащихся муниципальных и государственных образовательных учреждений Самарской области учебными изданиями, приобретаемыми за счёт средств областного бюджета», Законом РФ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ, нормативными и регламентирующими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, региональных и местных органов управления образования, Уставом гимназии и Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой, Положением о порядке использования и обеспечении сохранности учебного фонда библиотеки.

Образовательное учреждение:

1. Определяет выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом.
2. Осуществляет контроль за соответствием библиотечного фонда учебной литературы реализуемым программам и учебному плану школы.
3. Проводит ежегодно инвентаризацию ресурсов учебного фонда библиотеки на соответствие и наличие реализуемых школой УМК.
4. Организует разъяснительную работу среди родителей о принятом порядке обеспечения обучающихся учебниками в соответствии с регламентом по обеспечению учебной литературой образовательных учреждений.
5. Формирует заказ на учебники по числу обучающихся по данным ОО, с учетом обоснованной потребности, учитывает уже имеющиеся в учебном фонде учебники с допустимым сроком использования, необходимость перехода на новые авторские линии учебников, использует для заказа учебников Перечень учебных изданий, принятый и утвержденный. С целью проведения целенаправленной просветительской работы с родителями информирует обучающихся и их родителей о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, на следующий учебный год, о наличии её в библиотечном фонде школы.
6. Получает учебники согласно указанным срокам и графику, утвержденному министерством образования и науки Самарской области, осуществляет библиотечно-библиографическую обработку учебников, согласно принятым библиотечным стандартам.

