

III. Структура и организация выдачи учебников и правила пользования учебниками.

1. Получение учебников обучающимся проводится в конце учебного года, согласно утвержденного директором школы графика.
2. Обучающиеся школы совместно с родителями, классными руководителями заранее подготавливают учебники к сдаче: просматривают, удаляют сделанные записи, делают, если необходимо, ремонт учебника.
3. Использование учебников разных лет издания в одном классе допустимо в случаях, если учебники по содержанию и структуре идентичны, номера страниц совпадают.
4. Ученики обязаны бережно относиться к учебной литературе. За утерянные или испорченные учебники обучающиеся, согласно приказу возмещают нанесенный ущерб. Если ученик испортил или потерял учебник, то он должен принести взамен такой же учебник. Каждый учебник должен быть обернут и при необходимости отремонтирован.
5. Директор школы, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе совместно с учителями и педагогом-библиотекарем осуществляют систематический контроль за использованием фонда учебников течение всего учебного года, определяют потребность школы в учебниках.
6. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе совместно с учителями и педагогом-библиотекарем направляют деятельность педагогического коллектива школы по формированию бережного отношения к учебникам в процессе внеурочной работы.
7. Учителя 1-11 классов, классные руководители 1-11 классов осуществляют работу с обучающимися и родителями по воспитанию среди обучающихся бережного отношения к учебной книге; участвуют в выдаче учебников учащимся и организуют их возврат в библиотеку по окончании учебного года; контролируют состояние учебников в классе; следят за тем, чтобы после окончания учебного года учебники, подлежащие ремонту, были своевременно отремонтированы и сданы в библиотеку.
8. Учитель по соответствующему предмету систематически проверяет состояние учебников по своему предмету и через запись в дневнике сообщает родителям и классному руководителю об отношении обучающихся к учебным книгам.
9. Непосредственную работу с библиотечным фондом учебников в школе ведет педагог-библиотекарь. В школьной библиотеке размещается информация о Правилах пользования учебниками из фонда школьной библиотеки.